

## ДОГОВОР поставки № 2-с/12-\_\_\_\_\_

г. Минск

Научно-производственное республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный институт стандартизации и сертификации» (БелГИСС) в лице директора Гуревича Валерия Львовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(полное, сокращенное наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Заказчик оплачивает и принимает технические нормативные правовые акты в области технического нормирования и стандартизации и справочно-информационные издания на бумажных и (или) электронных носителях, именуемые в дальнейшем «Документы», а Исполнитель изготавливает и поставляет их в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Документы закупаются Заказчиком для использования в собственных производственных (технологических) целях за собственные средства.

1.3. Поставка может быть множественной в течение 2012 года.

1.4. Стоимость Документов определяется на основании Прейскуранта цен действующего у Исполнителя на дату поставки.

### 2. Обязательства Сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. предоставлять Заказчику информацию о готовящихся к изданию, изданных и переизданных Документах в том числе путем направления в его адрес бланков заказов;

2.1.2. выставлять счета-фактуры Заказчику на заявленные (заказанные) Документы согласно заполненным бланкам заказов не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты их издания;

2.1.3. поставить заявленные (заказанные) Документы не позднее 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления на расчетный счет оплаты Заказчика через уполномоченного представителя Заказчика и (или) почтой по товарной накладной.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. вписать по тексту настоящего договора контактную информацию о своем уполномоченном представителе: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., тел., факс, e-mail)

2.2.2. производить авансовый платеж в размере 100 (ста) процентов стоимости заявленных (заказанных) документов не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения счета-фактуры от Исполнителя;

2.2.3. сообщать Исполнителю реквизиты платежного поручения в течение 1 (одного) рабочего дня со дня оплаты по счету-фактуре Заказчика;

2.2.4. не тиражировать и не предоставлять третьим лицам закупленные у Исполнителя Документы.

2.3. Стороны обязуются:

2.3.1. уведомлять друг друга в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы в течение 3 (трех) рабочих дней;

2.3.2. уведомлять друг друга об изменении почтового и (или) юридического адреса, изменении банковских реквизитов, переименовании, своей реорганизации или ликвидации;

2.3.3. разрешать могущие возникнуть споры по исполнению друг другом договорных обязательств путем переговоров на основе компромисса.

### 3. Ответственность Сторон и урегулирование споров

3.1. Исполнитель уплачивает Заказчику пеню за каждый просроченный день поставки в размере 0,15 (пятнадцати сотых) процента стоимости не поставленных Документов.

3.2. При нарушении обязательства, предусмотренного пунктом 2.2.4 настоящего договора, Заказчик уплачивает в пользу Исполнителя штраф в размере 25 (двадцати пяти)-кратной стоимости каждой из единиц Документов.

3.3. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору при возникновении обстоятельств, указанных в пункте 2.3.1.

3.4. Все споры, по которым не было достигнуто соглашение между сторонами, разрешаются в хозяйственном суде г. Минска.

### 4. Прочие условия

4.1. Претензии Заказчика по количеству и качеству поставленных Документов рассматриваются и удовлетворяются, в случае их обоснованности, Исполнителем в течение 7 (семи) рабочих дней после их приемки по товарной накладной. Ошибочно или повторно заказанные и поставленные по товарной накладной Документы возврату и обмену не подлежат.

4.2. Изменения в настоящий договор вносятся путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- по инициативе любой из Сторон, в случаях, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего договора;
- по инициативе любой из Сторон с предварительным уведомлением за 30 (тридцать) рабочих дней.

Расторжение настоящего договора в любом из названных случаев не освобождает Стороны от возмещения возможных убытков друг другу.

4.4. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания его Заказчиком и действует по 31.12.2012.

4.5. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

### 5. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

БелГИСС  
Адрес: ул. Мележа, 3-406, г. Минск, 220113  
Республика Беларусь.  
тел. 8 - (017) 262-06-11  
факс: 8 - (017) 262-28-24  
e-mail: shop@belgiss.org.by.  
УНП 100219737  
ОКЮЛП 100219737  
ОКПО 14515676  
Банковские реквизиты:  
Р/с 3012104842018  
Региональная Дирекция № 700  
ОАО «БПС-Сбербанк», код 369  
Адрес: пр. Машерова, 80, 220035, г. Минск

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор БелГИСС

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ В. Л. Гуревич  
\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 20\_\_ г.

М.П.

М.П.